



**Администрация Бисертского городского округа**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2019г.

№

342

пгт. Бисерт

**Об утверждении родительской платы за присмотр и уход за детьми,  
осваивающими образовательные программы дошкольного образования в  
муниципальных образовательных организациях Бисертского городского  
округа**

Руководствуясь статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 930-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми», ст. 26 Устава Бисертского городского округа, администрация Бисертского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить с 01 января 2020 года плату, взимаемую с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа (далее – родительская плата) в размере 2010 рубля в месяц.
2. Утвердить Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округ (прилагается).
3. Руководителям муниципальных образовательных организаций реализующих образовательную программу дошкольного образования, в срок до 01 января 2020 года внести изменения в договоры с родителями (законными представителями).
4. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.

5. Постановление администрации Бисертского городского округа от 14.11.2018 № 298 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа» считать утратившим силу.

6. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Бисертского городского округа в сети интернет <http://bisert.midural.ru>.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Муниципального казённого учреждения «Управление образования Бисертского городского округа» М.К. Сюзёву.

Глава Бисертского  
городского округа



В.С. Суровцева

«Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа»

**Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа, разработан в целях регулирования вопросов определения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа (далее - родительская плата), установления льгот при взимании родительской платы отдельным категориям граждан, размеров компенсации родительской платы, и урегулирования иных вопросов, связанных с ее взиманием.

1.2. Установление родительской платы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 930-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми».

1.3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

**II. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ**

2.1. Плата за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования (далее – плата), включает в себя затраты на

организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня и рассчитывается по формуле (приложение №1):

$P = P_{\text{пит.}} + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{реж.дня}}$ , где:

$P$  – размер платы за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования;

$P_{\text{пит.}}$  – затраты на организацию питания;

$P_{\text{хоз.}}$  – затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

$P_{\text{лич.}}$  – затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

$P_{\text{реж.дня}}$  – затраты на соблюдение режима дня.

Затраты на организацию питания ребенка рассчитываются по формуле:

$P_{\text{пит.}} = P_{\text{норма}} \times P_{\text{ср.стоимость}}$ , где:

$P_{\text{норма}}$  – примерная норма суточного набора продуктов для организации питания детей в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования (приложение № 2);

$P_{\text{ср.стоимость}}$  – средняя стоимость набора продуктов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в образовательные организации в целях организации питания детей.

Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание ребенка рассчитываются по формуле:

$P_{\text{хоз.}} = P_{\text{норма}} / \text{количество раб.дней месяца} \times P_{\text{ср.стоимость}}$ , где:

$P_{\text{норма}}$  – примерная норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка в месяц (приложение № 3);

$P_{\text{ср.стоимость}}$  – средняя стоимость расчетной единицы материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в образовательные организации в целях хозяйственно-бытового обслуживания детей.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены рассчитываются по формуле:

$P_{\text{лич.}} = P_{\text{норма}} / \text{среднее количество раб.дней месяца} \times P_{\text{ср.стоимость}}$ , где:

$P_{\text{норма}}$  – примерная месячная норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком личной гигиены (приложение № 4);

$P_{\text{ср.стоимость}}$  – средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в образовательные организации в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком режима дня рассчитываются по формуле:

$P_{\text{реж.дня}} = P_{\text{норма}} / \text{количество месяцев срока использования} / \text{среднее количество раб.дней месяца} \times P_{\text{ср.стоимость}}$ , где:

$P_{\text{норма}}$  – примерная норма расхода материальных запасов и основных средств на обеспечение соблюдения ребенком режима дня с учетом среднего срока использования указанных запасов и основных средств (приложение № 5);

$P_{\text{ср.стоимость}}$  – средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов и основных средств, поставляемых организациями и индивидуальными

предпринимателями в образовательные организации в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

2.2. В расчет размера родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.3. Размер родительской платы не может превышать размера затрат, установленных настоящим пунктом Порядка.

### **III. ЛЬГОТЫ ПО ВЗИМАНИЮ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ**

3.1. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за:

- детьми-инвалидами;
- детьми-сиротами;
- детьми, оставшимися без попечения родителей;
- детьми с туберкулезной интоксикацией.

3.2. Освобождение от уплаты родительской платы производится с момента предоставления родителями (законными представителями) в администрацию муниципальной образовательной организации подтверждающих документов до окончания срока действия, представленных подтверждающих документов.

### **IV. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ**

4.1. Начисление платы производится в первый рабочий день текущего месяца согласно календарному графику работы данной организации и в соответствии с табелем учета посещаемости детей предыдущего месяца.

4.2. Плата вносится родителями (законными представителями) не позднее 20 числа текущего месяца.

4.3. Родительская плата начисляется в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в организации:

- 1) пропуск по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке) и (или) вследствие санаторно-курортного лечения ребенка;
- 2) пропуск по причине карантина;
- 3) отсутствие ребенка в организации в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;
- 4) закрытие организации на ремонтные и (или) аварийные работы.

В иных случаях непосещения ребенком муниципальной образовательной организации перерасчет родительской платы не производится, родительская плата вносится в полном объеме.

4.4. В случае непосещения ребенком муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, по уважительной причине (болезнь, отпуск родителей и другое) родители (законные представители) должны сообщить об этом до 12.00 предшествующего дня.

4.5. Возврат денег родителям (законным представителям) производится в случае выбытия ребенка из муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа руководителя через кассу данной

организации или лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в любых отделениях банка.

## **V. РАСХОДОВАНИЕ И УЧЕТ ПОСТУПЛЕНИЙ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ**

5.1. Родительская плата направляется:

- на организацию питания (приобретение продуктов питания и их доставка);
- на обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня, приведение качества потребляемой воды в соответствии с СанПиН;
- на хозяйственно-бытовое обслуживание детей (моющие и дезинфицирующие средства, кухонный инвентарь, хозяйственный инвентарь).

5.2. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной бюджетной сметой по казенным организациям.

## **VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

6.1. В случае невнесения родительской платы более двух месяцев подряд муниципальная образовательная организация обязана письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок.

6.2. При непогашении задолженности родителям (законным представителям) муниципальная образовательная организация вправе обратиться в суд за взысканием задолженности по родительской плате.

Приложение №1

к Порядку взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа

**Расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа, реализующих программу дошкольного образования**

$P_{\text{присмотр}} = P_{\text{пит.}} * K + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{реж.дня}}$ , где

$P_{\text{пит.}}$  - затраты на организацию питания

$P_{\text{пит.}} = P_{\text{норма}} * P_{\text{ср.стоимость}}$

$K$  - коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников (в нашем случае - 0,9)

$P_{\text{хоз.}}$  - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание

$P_{\text{хоз.}} = P_{\text{норма}} / \text{количество рабочих дней месяца} * P_{\text{ср.стоимость}}$

$P_{\text{лич.}}$  - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены

$P_{\text{лич.}} = P_{\text{норма}} / \text{среднее количество раб.дней месяца} * P_{\text{ср.стоимость}}$

$P_{\text{присмотр}} = 2745,31 * 0,9 + 43,80 + 14,08 + 67,70$

Сумма платы за прсмотр и уход 2596,36 рублей

Исполнитель:

Сюзёва М.К.

тел. 8 (34398)61670

Приложение №2  
к Порядку взимания родительской платы за присмотр и уход за  
детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного  
образования в муниципальных образовательных организациях  
Бисертского городского округа

**Примерная норма суточного набора продуктов для организации питания детей в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования (2019)\***

Расчет стоимости 1 дня питания на 1 ребенка				
Наименование продукта	Цена (руб.)	Ед. изм.	Норма питания (СанПинН 2.4.1.3049-13) в ред. от 27.08.2015 №41	Стоимость 1 дня (руб.)
1	2	3	4	5
Хлеб ржаной	36,75	гр.	45	1,65
Хлеб пшеничный	40	"-	70	2,80
Мука пшеничная	28,5	"-	27	0,77
Соки фруктовые	76,73	"-	100	7,67
Крупа, бобовые	40	"-	36,5	1,46
Макаронные изделия	36	"-	10	0,36
Картофель	28	"-	201,75	5,65
Овощи	63	"-	232,5	14,65
Фрукты свежие	110	"-	111	12,21
Фрукты сухие	147	"-	10	1,47
Кондитерские изделия	115	"-	13,5	1,55
Сахар	48	"-	42	2,02
Масло сливочное	428	"-	19,5	8,35
Масло растительное	80	мл	10	0,80
Яйцо	5	шт.	0,5	2,50
Молоко	47,52	мл	420	19,96
Творог	238	гр.	35	8,33
Мясо	370	"-	57,75	21,37
Рыба филе	172	"-	36,5	6,28
Сметана 15%	157	"-	10	1,57
Сыр	338	"-	5,35	1,81
Чай	425	"-	0,55	0,23
Кофейный напиток	390	"-	1,1	0,43
Соль	10	"-	5	0,05
Дрожжи	130	"-	0,45	0,06
Птица	134	"-	25	3,35
Колбасные изделия	285	"-	7	2,00
Крахмал	78	гр.	3	0,23
Напитки витаминизиро-ванные	50	"-	50	2,50
Какао-порошок	390	гр.	0,55	0,21

Р пит. в день = 132,30 рублей  
 Среднее количество дней в месяц 249/12=20,8  
 Р пит. в месяц = **2745,31** рублей

Исполнитель:  
 Сюзёва М.К.  
 тел. 8 (34398)61670

\*) Нормы усредненно рассчитаны на детей в возрасте от 1 до 7 лет

Приложение №3  
к Порядку взимания родительской платы за присмотр и уход за  
детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного  
образования в муниципальных образовательных организациях  
Бисертского городского округа

Примерная норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка в месяц

Расчет затрат на хозяйственно-бытовые нужды				
Наименование	Цена (руб.)	Ед. изм.	Количество	Стоимость в месяц на 1 ребенка (руб.)
Мыло хозяйственное	15	кусок	0,3	4,50
Сода кальцинированная	28,7	кг	0,08	2,30
Стир. порошок, СМС	172	"-	0,1	17,20
Сода питьевая	20	"-	0,04	0,80
Моющие средства	70	л	0,03	2,10
Хлорная известь	37	кг	0,1	3,70
Ткань полотняная	40	м	0,05	2,00
Средства для посуды (щетки, губки, перчатки)	50	шт.	0,02	1,00
Метла	104	"-	0,05	5,20
Эл. лампы	20	"-	0,08	1,60
Эл. лампы дневн. света	40	"-	0,1	4,00

Р хоз.

44,40 рублей

Исполнитель:  
Сюзёва М.К.  
тел. 8 (34398)61670

Приложение №4  
к Порядку взимания родительской платы за присмотр и уход за  
детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного  
образования в муниципальных образовательных организациях  
Бисертского городского округа

**Примерная месячная норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком личной гигиены**

Расчет затрат на средства личной гигиены				
Наименование	Цена (руб.)	Ед. изм.	Количество	Стоимость в месяц на 1 ребенка (руб.)
Туалетная бумага	8	рулон	1	8,00
Туалетное мыло	19,5	кусок	0,25	4,88
Салфетки	15	пачка	0,08	1,20

Р хоз.

14,08

Исполнитель:  
Сюзёва М.К.  
тел. 8 (34398)61670