

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение №1 – детский сад
комбинированного вида «Солнышко»**

Принято
Общим родительским
собранием
Протокол № 5
От «24» августа 2020г.

Согласовано
Советом родителей
Протокол №2
От «24»августа 2020г.

Утверждаю
Заведующий МКДОУ №1

Подписано цифровой подписью: Белоглазова Нина Павловна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120С363634363032373033353838,
1.2.643.100.3=120В3032303733323839313233,
email=solnishkods@yandex.ru, c=RU, st=Свердловская область, l=пгт.
Бисерть, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ №1 - ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА "СОЛНЫШКО", givenName=Нина
Павловна, sn=Белоглазова,
1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, cn=Белоглазова
Нина Павловна
Дата: 2021.02.18 15:42:11 +05'00'

Положение об Общем родительском собрании

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения №1- детского сада комбинированного вида «Солнышко» (далее – ДОО) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», семейным Кодексом РФ, Уставом ДОО.

1.2. Общее родительское собрание ДОО действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОО.

1.3. В состав Общего родительского собрания ДОО входят все родители (законные представители) воспитанников ДОО.

1.4. Решения Общего родительского собрания ДОО рассматриваются на Педагогическом совете ДОО и при необходимости на Общем собрании работников ДОО.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием ДОО и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания ДОО являются:

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОО;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОО по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Общее родительское собрание ДОО:

- выбирает Совет родителей ДОО;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОО, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Совету родителей ДОО решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДООУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса в ДООУ;
- заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации основной образовательной программы, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- решает вопросы оказания помощи педагогам ДООУ в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДООУ (в группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДООУ – групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи ДООУ в укреплении материально-технической базы ДООУ, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками и т.п.
- обсуждает проблемы дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, в том числе платных;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДООУ и совершенствование педагогического процесса.

4. ПРАВА

4.1. Общее родительское собрание ДООУ имеет право:

- выбирать Совет родителей ДООУ;
- требовать у Совета родителей ДООУ выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания ДООУ имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания ДООУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено, в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. В состав Общего родительского собрания ДООУ входят все родители (законные представители) детей ДООУ.

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава Совета родителей ДООУ.

5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на I учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Совета родителей ДООУ.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДООУ, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей ДООУ.

5.5. Общее Родительское собрание ДООУ ведет заведующий ДООУ совместно с председателем Совета родителей ДООУ.

5.6. Председатель Общего родительского собрания ДООУ:

1. Обеспечивает явку членов Общего родительского собрания ДООУ совместно с председателями советов родителей групп;
2. Совместно с заведующим ДООУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания ДООУ;
3. Совместно с заведующим ДООУ определяет повестку дня Общего родительского собрания ДООУ;
4. Взаимодействует с председателями советов родителей групп;
5. Взаимодействует с заведующим по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Общее родительское собрание ДООУ работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.

5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.9. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ (группы).

5.10. Решение Общего родительского собрания ДООУ принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих и является рекомендательным.

5.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания ДООУ. Результаты докладываются Общему родительскому собранию ДООУ на следующем заседании.

6. ВЗАИМОСВЯЗИ С КОЛЛЕГИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ДООУ

6.1. Общее родительское собрание ДООУ взаимодействует с Советом родителей ДООУ, Педагогическим советом, Общим собранием работников.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

1. За выполнение закрепленных за ним задач и функций;
2. Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

8.1. Заседания Общего родительского собрания ДООУ оформляются протоколом.

8.2. В журнале протоколов фиксируются:

1. Дата проведения заседания;
2. Количество присутствующих;
3. Приглашенные (ФИО, должность);
4. Повестка дня;
5. Ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
6. Предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДООУ, приглашенных лиц;
7. Решение Общего родительского собрания ДООУ.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания ДООУ.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Журнал протоколов Общего родительского собрания ДООУ хранится в документации ДООУ в течении трех лет и передается по акту: при смене руководителя, при сдаче в архив.