

Российская Федерация
Муниципальное казенное дошкольное
образовательное учреждение №1-
детский сад
комбинированного вида
«СОЛНЫШКО»
623050, Свердловская область,
п.Бисерть, ул. Революции, 95
тел.: 6-16-48.
Email: solnishkods@yandex.ru
Сайт: 1bis.tvoyasadik.ru
ИНН/КПП: 6646009200/661901001

В Министерство общего и
профессионального образования
Свердловской области

Исх. № 100
«20» окт 2016г.

Отчет по устранению нарушений

Во исполнение Предписания об устранении нарушений от 10.05.2016г. № 201600405839-п в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении № 1- детском саду комбинированного вида «Солнышко» р.п. Бисерть были проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Выявленные нарушения в ходе проверки	Предпринятые меры по устранению несоответствий	Документы, подтверждающие устранение несоответствий
Нарушения законодательства Российской Федерации в сфере образования:			
1	П. 8 части 1 статьи 48 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поскольку пункт 3.3 локального нормативного акта «Правила внутреннего трудового распорядка», утвержденного директором учреждения 19.12.2013г., не содержит обязанности педагогических работников проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании	Устранено нарушение п. 8 части 1 статьи 48 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в локальный нормативный акт «Правила внутреннего трудового распорядка» утвержденного заведующим МКДОУ №1 от 03.10.2016г. пункт 3.3.2 включили положение: - проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.	Копия локального нормативного акта «Правила внутреннего трудового распорядка» пункт 3.3.2

2	<p>П. 9 части 1 статьи 48 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поскольку пункт 3.3 локального нормативного акта «Правила внутреннего трудового распорядка», утвержденного директором учреждения 19.12.2013г., не содержит обязанности педагогических работников проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя</p>	<p>Устранено нарушение п. 9 части 1 статьи 48 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в локальный нормативный акт «Правила внутреннего трудового распорядка» утвержденного заведующим МКДОУ №1 от 03.10.2016г. пункт 3.3.1 включено положение:</p> <p>- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.</p>	<p>Копия локального нормативного акта «Правила внутреннего трудового распорядка» пункт 3.3.1</p>
3	<p>В части 3 статьи 48 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поскольку пункт 3.2 локального нормативного акта «Правила внутреннего трудового распорядка», утвержденного директором учреждения 19.12.2013г., не соответствует законодательству в части определения академических прав педагогических работников.</p>	<p>Устранено нарушение в части 3 статьи 48 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальный нормативный акт «Правила внутреннего трудового распорядка» утвержденного заведующим МКДОУ №1 от 03.10.2016г. пункт 3.3.5 в новой редакции изложено:</p> <p>Педагогическим и другим работникам запрещается:</p> <p>- использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их</p>	<p>Копия локального нормативного акта «Правила внутреннего трудового распорядка» пункт 3.3.5</p>

		отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.	
4	П. 1 части 1 статьи 6 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поскольку пунктом 2.1 локального нормативного акта «Положение об Общем родительском собрании», утвержденного заведующим учреждения, превышены полномочия общего родительского собрания в части реализации государственной политики в области дошкольного образования, что относится к полномочиям федеральных органов государственной власти в сфере образования.	Устранено нарушение п. 1 части 1 статьи 6 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в локальном нормативном акте «Положение об Общем родительском собрании» утвержденного заведующим МКДОУ №1 от 03.10.2016г. в новой редакции изложено: пункт 2.1. Основными задачами Общего родительского собрания ДОУ являются: <ul style="list-style-type: none"> • рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ; • координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников. 	Копия локального нормативного акта «Положение об Общем родительском собрании» п.2.1.
5	П.9 «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», поскольку раздел 2 локального нормативного акта «Положение о порядке и	Устранено нарушение п.9 «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования». <p>- В локальный нормативный акт «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся» утвержденного заведующим МКДОУ №1 от 03.10.2016г. в</p>	Копия локального нормативного акта «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся», раздел 2.

<p>основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся», пункт 2.2 локального нормативного акта «Правила приёма воспитанников и режима посещения», пункта 3.1 локального нормативного акта «Положение о порядке комплектования воспитанниками», утвержденных заведующим учреждения, содержит излишние основания для зачисления в образовательную организацию (путевка).</p>	<p>разделе 2 в новой редакции изложено: Основанием для зачисления ребенка в ОУ является заявление родителя (законного представителя) ребенка.</p> <p>- Локальный нормативный акт «Правила приёма воспитанников и режима посещения» утвержденного заведующим МКДОУ №1 от 03.10.2016г. в пункте 2.2. в новой редакции изложено: В МКДОУ №1 дети принимаются на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).</p> <p>Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.</p> <p>- Локальный нормативный акт «Положение о порядке комплектования воспитанниками МКДОУ №1» утвержденный заведующим МКДОУ №1 от 03.10.2016г. в пункте 3.1. в новой редакции изложено: Прием детей в дошкольное учреждение осуществляется на основании: заявления родителей (законных представителей), при</p>	<p>Копия локального нормативного акта «Правила приёма воспитанников и режима посещения», пункт 2.2</p> <p>Копия локального нормативного акта «Положение о порядке комплектования воспитанниками МКДОУ №1», пункт 3.1.</p>
--	--	---

		<p>предъявлении оригинала документа удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), документов на компенсационные выплаты (по желанию родителей (законных представителей) ребенка). Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.</p>	
6	<p>Часть 1 статьи 61 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поскольку пункт 4.1 локального нормативного акта «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся», утвержденного заведующим учреждения, содержит излишние основания для отчисления обучающихся (по медицинским показаниям)</p>	<p>Устранено нарушение в части 1 статьи 61 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Локальный нормативный акт «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся» утвержденный заведующим МКДОУ №1 от 03.10.2016г. в пункт 4.1., в новой редакции изложено: Отчисление обучающихся из МКДОУ №1 осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в связи с получением образования (завершением обучения); - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; - в случае установления нарушения порядка приема в ОУ, повлекшего незаконное зачисление обучающегося в ОУ; - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность. <p>- невыполнения сторонами</p>	<p>Копия локального нормативного акта «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся», пункт 4.1.</p>

		условий договора, заключенного между родителями (законными представителями) и ОУ.	
7	<p>Пункт 9 «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», поскольку пункт 2.5. локального нормативного акта «Правила приёма воспитанников и режима посещения» утвержденного заведующим учреждения, не содержит перечень документов, прилагаемых к заявлению о приеме.</p>	<p>Устранено нарушение пункт 9 «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», локальный нормативный акт «Правила приёма воспитанников и режима посещения» утвержденного заведующим МКДОУ №1 от 03.10.2016г. пункте 2.5.</p> <p>В новой редакции изложено: Для приема в образовательную организацию:</p> <p>а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;</p> <p>б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.</p> <p>Родители (законные</p>	<p>Копия локального нормативного акта «Правила приёма воспитанников и режима посещения», пункт 2.5</p>

		<p>представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.</p> <p>Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.</p> <p>Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.</p> <p>Зачисление детей в МКДОУ №1 для обучения по основным образовательным программам дошкольного образования производится приказом заведующего, по результатам проведения комплектования, в порядке установленном Отделом образования БГО с 01 июня до 01 сентября текущего года (в остальное время производится комплектование на свободные, освободившиеся, вновь созданные места).</p>	
8	<p>Пункт 17 «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», поскольку</p>	<p>Устранено нарушение пункт 17 «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», локальный нормативный акт «Правила приёма воспитанников и режима посещения» утвержденного</p>	<p>Копия локального нормативного акта «Правила приёма воспитанников и режима посещения», пункт 2.7.</p>

	<p>локальный нормативный акт «Правила приёма воспитанников и режима посещения» утвержденного заведующим учреждения, не содержит положения о необходимости размещения распорядительного акта о приеме в трехдневный срок после издания на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.</p>	<p>заведующим МКДОУ №1 от 03.10.2016г. в пункте 2.7. в новой редакции изложено: Приказ о зачислении ребенка в МКДОУ №1 издается заведующим после подписания договора с родителями (законными представителями), но не позднее чем через три дня. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.</p>	
9	<p>В части 10 статьи 54 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучении по дополнительным образовательным программам», поскольку форма договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, утвержденная приказом заведующего 10.09.2014 №26 не соответствует утвержденной форме договора.</p>	<p>разработана новая форма договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденная приказом заведующего от 03.10.2016г. № 66</p>	<p>Форма договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденная приказом заведующего от 03.10.2016г. № 66</p>
10	<p>Пункта 3 приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», поскольку официальный сайт (http://1bis.tvoyasadik.ru) не содержит следующей информации:</p>		
	<p>В подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией»:</p>		

-	не размещены сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений при их наличии)	В подразделе «Структура и На официальном сайте МКДОУ №1 http://1bis.tvoysadik.ru , в подразделе «Структуры и органы управления образовательной организацией» размещены сведения об органах управления с приложением копий указанных положений.	
	В подразделе «Документы»:		
-	не размещена копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации.	На официальном сайте МКДОУ №1 http://1bis.tvoysadik.ru , в подразделе «Документы» размещены бюджетные сметы образовательной организации.	
-	Не размещен локальный нормативный акт, регламентирующий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) законными представителями несовершеннолетних обучающихся.	Разработан и размещен на официальном сайте МКДОУ №1 http://1bis.tvoysadik.ru в подразделе «Документы» локальный нормативный акт «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ №1 и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников)» утвержденного заведующим МКДОУ №1 от 03.10.2016г.	Копия локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ №1 и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников)»
-	Не размещен отчет о результатах самообследования.	На официальном сайте МКДОУ №1 http://1bis.tvoysadik.ru , в подразделе «Документы» размещен отчет о результатах самообследования	
-	Не размещен документ о порядке оказания платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.	На официальном сайте МКДОУ №1 http://1bis.tvoysadik.ru , в подразделе «Документы» размещен локальный нормативный акт «Порядок оказания платных образовательных услуг в МКДОУ №1»	

	В подразделе «Стипендии и иные виды материальной поддержки»:	
-	Не содержится информация о наличии и условиях предоставления стипендий, о наличии общежития, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников.	На официальном сайте МКДОУ №1 http://1bis.tvoysadik.ru , в подразделе «Стипендии и иные виды материальной поддержки» размещена информация о наличии и условиях предоставления стипендий, о наличии общежития, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников.

Заведующий МКДОУ №1



Б.П. Н.П. Белоглазова