



Администрация Бисертского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2021

№ 359

пгт. Бисерть

**Об утверждении родительской платы за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные программы дошкольного образования в
муниципальных образовательных организациях Бисертского городского
округа**

Руководствуясь статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 09.12.2021 № 883-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми», ст. 26 Устава Бисертского городского округа, администрация Бисертского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01 января 2022 года плату, взимаемую с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа (далее – родительская плата) в размере 2168 рублей 00 копеек в месяц.

2. Утвердить Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа (прилагается).

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в срок до 01 января 2022 года внести изменения в договоры с родителями (законными представителями).

4. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

5. Постановление администрации Бисертского городского округа от 30.12.2020 № 419 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа» считать утратившим силу.

6. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Бисертского городского округа в сети интернет <http://bisert.midural.ru>

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.начальника Муниципального казённого учреждения «Управление образования Бисертского городского округа» Бухенко Н.А.

Глава Бисертского
городского округа



В.С. Суровцева

«Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа»

Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа, разработан в целях регулирования вопросов определения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа (далее - родительская плата), установления льгот при взимании родительской платы отдельным категориям граждан, размеров компенсации родительской платы, и урегулирования иных вопросов, связанных с ее взиманием.

1.2. Установление родительской платы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 09.12.2021 № 883 - ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150 - ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми».

1.3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

II. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

2.1. Плата за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования (далее – плата), включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно - бытовое обслуживание, обеспечение

соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня. (Расчет прилагается)

2.2. В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

III. ЛЬГОТЫ ПО ВЗИМАНИЮ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

3.1. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за:

- детьми-инвалидами;
- детьми-сиротами;
- детьми, оставшимися без попечения родителей;
- детьми с туберкулезной интоксикацией.

3.2. Освобождение от уплаты родительской платы производится с момента предоставления родителями (законными представителями) в администрацию муниципальной образовательной организации подтверждающих документов до окончания срока действия, представленных подтверждающих документов.

IV. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

4.1. Начисление платы производится в первый рабочий день текущего месяца согласно календарному графику работы данной организации и в соответствии с табелем учета посещаемости детей предыдущего месяца.

4.2. Плата вносится родителями (законными представителями) не позднее 20 числа текущего месяца.

4.3. Родительская плата начисляется в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в организации:

- 1) пропуск по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке) и (или) вследствие санаторно-курортного лечения ребенка;
- 2) пропуск по причине карантина;
- 3) отсутствие ребенка в организации в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;
- 4) закрытие организации на ремонтные и (или) аварийные работы.

В иных случаях непосещения ребенком муниципальной образовательной организации перерасчет родительской платы не производится, родительская плата вносится в полном объеме.

4.4. В случае непосещения ребенком муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, по уважительной причине (болезнь, отпуск родителей и другое) родители (законные представители) должны сообщить об этом до 12.00 предшествующего дня.

4.5. Возврат денег родителям (законным представителям) производится в случае выбытия ребенка из муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа руководителя через кассу данной организации или лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в любых отделениях банка.

V. РАСХОДОВАНИЕ И УЧЕТ ПОСТУПЛЕНИЙ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

5.1. Родительская плата направляется:

- на организацию питания (приобретение продуктов питания и их доставка);
- на обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня, приведение качества потребляемой воды в соответствии с СанПиН;
- на хозяйственно-бытовое обслуживание детей (моющие и дезинфицирующие средства, кухонный инвентарь, хозяйственный инвентарь).

5.2. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной бюджетной сметой по казенным организациям.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

6.1. В случае невнесения родительской платы более двух месяцев подряд муниципальная образовательная организация обязана письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок.

6.2. При непогашении задолженности родителям (законным представителям) муниципальная образовательная организация вправе обратиться в суд за взысканием задолженности по родительской плате.

Приложение

«К порядку взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные программы дошкольного образования
в муниципальных образовательных организациях Бисертского городского округа»

**Расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за
присмотр и уход за детьми в государственных образовательных
организациях Свердловской области и муниципальных образовательных
организациях, реализующих образовательную программу дошкольного
образования на территории Свердловской области, направляемой органами
местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на
территории Свердловской области, и государственными органами
Свердловской области, осуществляющими полномочия учредителей
указанных образовательных организаций**

Нормативные затраты на приобретение продуктов питания складываются из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН (приложения 6, 7 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20) с учетом сезонности и для каждой категории питающихся.

Таблица № 1

Расчет стоимости питания согласно рекомендуемых суточных норм питания
в дошкольных организациях на 1 ребенка 3-7 лет

№ п/п	Наименование продукта	Нормы питания	Оптовая цена* рублей за кг	Стоимость нормы питания, рублей (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
1.	Хлеб ржаной	50	54,40	2,72
2.	Хлеб пшеничный	80	55,60	4,45
3.	Мука пшеничная	29	29,50	0,86
4.	Крупы/бобовые	43	55,00	2,37
5.	Макаронные изделия	12	48,50	0,58
6.	Картофель	140	32,25	4,52
7.	Овощи (свежие, замороженные, консервированные), зелень	220	50,00	11,00
8.	Фрукты свежие	100	111,00	11,10
9.	Сухофрукты	11	153,00	1,68
10.	Соки фруктовые (овощные)	100	76,73	7,67
11.	Витаминизированные напитки	50	50,00	2,5
12.	Мясо 1-й категории	55	370,00	20,35
13.	Птица	24	150,20	3,60
14.	Рыба (филе)	37	194,00	7,18
15.	Субпродукты (печень, язык, сердце)	25	245,00	6,13
16.	Молоко и к/м	450	48,50	21,83
17.	Творог, 5% - 9%	40	254,75	10,19

1	2	3	4	5
18.	Сыр	6	429,00	2,30
19.	Сметана	11	180,05	1,98
20.	Масло сливочное	21	439,43	9,23
21.	Масло растительное	11	85,99	0,95
22.	Яйцо, шт.	1	6,30	6,30
23.	Сахар	30	46,74	1,40
24.	Кондитерские изделия	20	111,00	2,22
25.	Чай	0,6	425,00	2,55
26.	Какао-порошок	0,6	415,00	0,25
27.	Кофейный напиток	1,2	400,00	0,48
28.	Дрожжи хлебопекарные	0,5	149,00	0,07
29.	Крахмал	3	78,00	0,23
30.	Соль	6	9,22	0,06
31.	ИТОГО (сумма строк с 1 по 30)			146,75

* Средняя рыночная стоимость приобретения единицы продукта, сложившаяся на территории муниципального образования.

Таблица № 2

Информация о распределении калорийности между приемами пищи
и стоимость набора продуктов*

№ п/п	Наименование показателя	Для детей с круглосуточным пребыванием	Для детей с дневным пребыванием 8 – 10,5 час.	Для детей с дневным пребыванием 12 час.
1.	Распределение калорийности между приемами пищи, % всего (сумма строк 2-8)			
	в том числе:			
2.	завтрак		20-25	
3.	2 завтрак		5	
4.	обед		30-35	
5.	полдник			
6.	уплотненный полдник			
7.	ужин		20-25	
8.	2 ужин		20-25	
9.	Стоимость набора продуктов**, рублей		146,75	

* Выбирается прием пищи, который используется при режиме (в большинстве образовательных учреждений муниципальных образований).

** Стоимость набора продуктов определяется исходя из стоимости нормы питания (строка 31 графы 5 таблицы №1), распределения калорийности между приемами пищи с учетом режима пребывания ребенка в детском саду (таблица № 2).

Таблица № 3

Расчет затрат на хозяйственно-бытовое обслуживание, соблюдение личной гигиены, обеспечение соблюдения режима дня на одного ребенка в месяц.

Наименование	Цена (руб.)	Ед. изм.	Количество	Стоимость в месяц на 1 ребенка (руб.) (гр. 2 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Мыло хозяйственное	18,00	кусок	0,3	5,40
Сода кальцинированная	36,19	кг	0,08	2,90
Стир. порошок, СМС	172,00	-"	0,1	17,20
Сода питьевая	20,40	-"	0,04	0,82
Моющие средства	84,80	л	0,03	2,54
Део-Хлор	370,00	кг	0,01	3,70
Ткань полотняная	40,00	м	0,05	2,00
Средства для посуды (щетки, перчатки)	50,00	шт.	0,02	1,00
Метла	104,00	-"	0,05	5,20
Эл. лампы	20,00	-"	0,08	1,60
Эл. лампы дневн. света	40,00	-"	0,1	4,00
Туалетная бумага	8,00	рулон	1	8,00
Туалетное мыло	19,50	кусок	0,25	4,88
Салфетки	15,00	пачка	0,08	1,20
полотенце детское	57,00	шт.	2	2,38
простыня	94,00	-"	2	5,22
пододеяльник	215,00	-"	2	11,94
наволочка верхняя	39,00	-"	2	3,25
подушка	120,00	-"	1	1,00
матрац	480,00	-"	1	8,00
наматрачник	440,00	-"	1	7,33
одеяло теплое	600,00	-"	1	10,00
одеяло байковое	460,00	-"	1	7,67
покрывало	196,00	-"	1	5,44
посуда для группы (поварежка, поднос, кастрюля, чайник)	600,00	шт.	0,12	1,20
клеёнка подкладная	80,00	м	1	1,33
полотенце посудное	33,00	шт.	0,025	0,07
горшок детский	210,00	-"	0,44	1,54
ложка столовая детская	31,00	-"	1,13	0,29
ложка чайная	31,00	-"	1,18	0,30
мыльница	24,00	-"	0,11	0,04
ИТОГО				127,44

Расчет стоимости питания

Таблица № 4

Режим пребывания ребенка в ДОУ, час.	Стоимость набора продуктов, руб/дн. *	Кол-во рабочих дней в году, дн.	Коэффициент удешевления питания после проведения конкурсных мероприятий	Сумма на 1 ребенка в год, руб.
1	2	3	4	5
10,5	146,75	249	0,9	32 886,68

* Стоимость набора продуктов выбирается исходя из данных таблицы № 1.

Таблица № 5

Нормативные затраты на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, на 2021 год

Расчет родительской платы

Режим пребывания ребенка в ДОУ, час.	Размер родительской платы в месяц, руб.	Сумма в год, руб.	Сумма в месяц, руб.	в том числе		Примечание (необходимо отразить направления расходов, указанных в графе 6)
				расходы на приобретение продуктов питания, руб.*	расходы связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, руб.**	
1	2	3	4	5	6	7
10,5	2168,00	34416,00	2868,00	2740,56	127,44	Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание, соблюдение личной гигиены, обеспечение соблюдения режима дня

* - сумма столбца 5 таблицы № 4 делится на 12 месяцев. ** - итоговая сумма столбца 5 таблицы № 3.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575803

Владелец Белоглазова Нина Павловна

Действителен с 15.03.2022 по 15.03.2023