

Индивидуальный план работы наставника с наставляемым лицом

Наставник - Пылаева Юлия Витальевна, воспитатель ВКК

Наставляемый - Зимина Анна Алексеевна Должность: воспитатель

Отчётный период 2024 – 2025 год

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста по созданию РППС у детей с ОВЗ

Задачи:

- оказание методической помощи воспитателю в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми с ОВЗ в подготовительной группе;
- организация ООД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время ООД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий.

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Отметка наставника о выполнении
1.	- диагностика проблем педагога (анкетирование) - составление индивидуального плана наставничества, утверждение у заведующего; - изучение ФАОП, особенности РППС для детей с ОВЗ.	Сентябрь Октябрь	02.09.24 15.09.24 16.09.24 22.09. - 03.10
2.	- составление плана работы по организации и совершенствованию РППС; - помощь в изготовлении развивающих пособий, игр.	Ноябрь	04.11.24 12.11.24
	- мотивировать наставляемое лицо на работу над повышением профессионального мастерства, овладением практическими навыками по занимаемой должности; демонстрировать наставляемому лицу передовые методы и формы работы	Декабрь	06.12 - 08.12

	организации РППС для детей с ОВЗ;		
4.	- собрать для родителей базу данных, ориентированных на работу с детьми ОВЗ; - обсуждение вопросов в умственном и психическом развитии детей; - использование в работе с детьми с ОВЗ проектов, ИКТ;	Январь	12.01.25 13.01.25
5.	- помощь наставляемому в развитии повышения познавательной активности у детей с ОВЗ в РППС; - оформление документации по саморазвитию наставляемого.	Февраль	09.02.25 10.02.25
6.	- организация индивидуальной работы с детьми; - помощь, консультирование по индивидуальной работе.	Март	10.03.25 25.03.25
	- изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий; - знакомство с инновационными технологиями по здоровьесбережению.	Апрель	01.04.25 16.04.25
7.	- подготовка к проведению итоговой диагностики развития детей; - подготовка к летне – оздоровительному периоду. - подведение итогов работы.	Май	06.05.25 06.05-18.05 20.05.25

01.09.2024

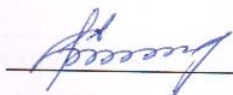
 Пылаева Ю.В.

дата

(подпись наставника)

Согласовано

02.09.2024

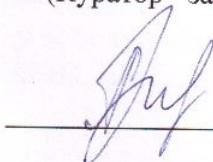
 Кольцына С.Е.

дата

(Куратор - заместитель заведующего по ВМР)

Ознакомлен

02.09.2024

 Зими́на А.А.

дата

(подпись наставляемого)